



# यू पी इलेक्ट्रॉनिक्स कारपोरेशन लिमिटेड

## U.P. Electronics Corporation Limited

(A UP GOVT. UNDERTAKING)

Registered Office : 10, Ashok Marg, Lucknow-01 Ph.: 0522-2286808, 2286809, 2286816, 2288750, 4130301-25 Ext. 301 to 325, Fax : 0522-2288583  
E-mail : md@uplc.in upclco@gmail.com Website : http://www.uplc.in

प्रश्नोत्तर प्रणाली/SSDG/ई-डिस्ट्रिक्ट (E-DISTRICT)/मनरेगा (MNREGA)/I.A.S. Officer for Filing On-Line ACRs योजना हेतु यू0पी0 इलेक्ट्रॉनिक्स कारपोरेशन लिमिटेड द्वारा (n)code-Certifying Authority द्वारा प्रदत्त डिजिटल सिग्नेचर बनाये जाने में निम्नलिखित प्रपत्रों की आवश्यकता होती है :-

1. डिजिटल सिग्नेचर फॉर्म की छाया प्रति संलग्न है। (निगम की वेबसाईट www.uplc.in पर भी उपलब्ध है)।
2. डिजिटल सिग्नेचर फॉर्म पर यथा स्थान सम्बन्धित अधिकारी का एक फोटो चस्पा किया जायेगा एवं कास हस्ताक्षर, जो कि आधा फोटो एवं आधा फार्म पर हो, किया जाना आवश्यक है।
3. पैन कार्ड की छाया प्रति संलग्न करना अनिवार्य है।
4. आवेदक (Applicant) का नाम पैन कार्ड पर इंगित नाम के समान होना चाहिये तथा आवेदन प्रपत्र पर इंगित क्रम उपनाम-पहले स्थान पर, प्रथम नाम-दूसरे स्थान पर तथा मध्य नाम-तीसरे स्थान पर होना चाहिये।
5. पैन कार्ड पर जो हस्ताक्षर होंगे वही हस्ताक्षर डिजिटल सिग्नेचर फॉर्म पर भी होना अनिवार्य है। विभागीय आवेदक की विभागीय पद नाम की मोहर हस्ताक्षर के नीचे लगाना अनिवार्य है।
6. आवेदनकर्ता के निवासीय पते के प्रमाण पत्र हेतु मतदाता पहचान पत्र (Voter ID Card)/पासपोर्ट/ड्राइविंग लाइसेन्स/टेलीफोन बिल, पानी/बिजली का बिल/गैस कनेक्शन में से किसी एक की छाया प्रति संलग्न करना अनिवार्य है तथा संलग्न किये गये पते के प्रमाण पत्र में अंकित पता ही डिजिटल सिग्नेचर फार्म में भरा जाना अनिवार्य है।
7. डिजिटल सिग्नेचर फार्म के दूसरे पृष्ठ पर Authorization Letter प्रपत्र पर प्रथम पृष्ठ पर भरी सूचनाओं को आवेदनकर्ता (Applicant) अधिकारी द्वारा अपने विभागाध्यक्ष (Immediate Boss) के हस्ताक्षर तथा विभागीय मोहर लगाकर प्रमाणित कराया जाना अनिवार्य होगा।
8. डिजिटल सिग्नेचर प्राप्त करने हेतु प्रति डिजिटल सिग्नेचर
  - 1686.00 (अनुमन्य सर्विस टैक्स सहित) - वैधता दो वर्षका शुल्क लिया जायेगा एवं डिमाण्ड ड्राफ्ट/बैंकर्स चेक के माध्यम से यू0पी0 इलेक्ट्रॉनिक्स कारपोरेशन लिमिटेड के नाम लखनऊ पर देय होगा।
9. संलग्न किये हुये पैनकार्ड एवं मतदाता पहचान पत्र (Voter ID Card)/पासपोर्ट/ड्राइविंग लाइसेन्स/टेलीफोन बिल, पानी/बिजली का बिल/गैस कनेक्शन की छाया प्रति स्व प्रमाणित (Self Attested) किया जाना अनिवार्य है।
10. डिजिटल सिग्नेचर फॉर्म में Correction/Use of Fluid/Over writing नहीं किया जायेगा।

● INTEREST SUBSIDY On Term Loans

● 100% Exemption on STAMP DUTY

● Interest Free Loan against VAT/COMMERCIAL TAX

● 25% Subsidy on Purchase FOR LAND



POLICY IMPLEMENTATION UNIT

● SINGLE WINDOW CLEARANCE and Facilitational

● 50% of the Incentive Admissible for INDUSTRIAL PROMOTION SUBSIDIES

● UNINTERRUPTED POWER SUPPLY to IT Cities & IT Parks

● 50% reimbursement to EPF & ESI contribution

## Registration Form for Digital Certificate (Government)



Customer Identification Number : \_\_\_\_\_ (for office use only)

Validity  1 Year  2 Year  Type  Only Signing  Sign & Encrypt

**Applicant Name** (As required in the Digital Certificate)

Surname  First Name  Middlename

Email ID  Date of Birth

Affix recent passport size photograph of the applicant

Applicant to sign across the photograph extended to application form

Organization Name

Address (As mentioned in attached supporting)

Town / City / District  State / Union Territory

PIN  Contact No.  PH  MO

Name of the Govt. Orgn / Agency / Dept.

Identity Detail of Applicant  Please tick any one and enclose the attested copy of same

- 1  PAN Card  Postoffice ID Card  Driving License  Passport  Govt. ID Card  Copy of Bank Account Passbook containing photo & signed by applicant with attestation by concerned Bank Officer

Attested copy of any one documents as proof Address. (Please tick the one submitted)

- 2  Telephone Bill  OR  Electricity Bill  OR  Voter ID Card  OR  Driving Licence / RC  OR  Property Tax / Corporation / Municipal Corporation Receipt
- Water Bill  OR  Bank Statement signed by the bank  OR  Passport  OR  Service Tax / VAT Tax / Sales Tax registration certificate  OR  Gas Connection

I hereby agree that I have read and understood (n)Code Solutions CA CPS and the subscriber agreement and promise to abide the same.

### INSTRUCTIONS:

- Please fill the form in English only in legible format.
- The details are required to obtain Class 2 Organization Certificate and will bear Object Identification as 2.16.356.100.2.2
- In case of keypair been compromised/lost/deleted, please apply for revocation of certificate.
- All supporting documents should be attested by Gazetted Officer or Bank Manger or Post Master.
- Incomplete application is liable for Rejection. The rejected form would be physically discarded after 15 days from the date of rejection. No request would be entertained with respect to rejected form after the rejection period.
- Please refer to the CPS for more information.
- In case of any assistance Please get in touch with us at : dscsupport@ncode.in or call : 1800 - 233 - 1010.

Date :

Place :

Signature of Applicant with Seal of Organization

Verified by (n)Code Office

Seal & Signature

For LRA use only

All Documents Checked & Verified by :

LRA Name, Seal & Signature

e-Safe, e-Secure, e-Sure



## Registration Form for Digital Certificate (Government)



Customer Identification Number : \_\_\_\_\_ (for office use only)

### Authorization Letter

To,  
(n)Code Solutions,  
A Division of Gujarat Narmada Valley Fertilizers & Chemicals Limited.  
This to certify that  
Mr. / Ms. \_\_\_\_\_ (certificate applicant)  
has provided correct information in the application form for issue of Digital Certificate to the best of my  
knowledge and belief and is working with \_\_\_\_\_ (organization name).  
He / She is hereby authorized to obtain a Class 2 Digital Certificate issued by (n)Code Solutions CA.

Name :	<input type="text"/>
Organization Name :	<input type="text"/>
Designation :	<input type="text"/>
Date :	<input type="text"/>
Place :	<input type="text"/>
Signature of Authorized Person (with seal of Organization)	
[Sign :	]

#### Payment Details (Applicable for applicant obtaining DSC from any of (n)Code Offices)

Cheque / D.D. to be Drawn in favour of "U.P. Electronics Corporation Ltd." (Cheque should be "Payable at Par")

Date : \_\_\_\_\_ Bank Name : \_\_\_\_\_ DD / Cheque No. : \_\_\_\_\_ Amount : \_\_\_\_\_

#### (n)Code Offices

Corporate Office Ahmedabad : 079-4000 7300 \* dscsales@ncode.in

Mumbai  
022-22048908  
mumbaisales@ncode.in

Delhi  
011-26452279/80  
northsales@ncode.in

Bangalore  
080-25272525  
southsales@ncode.in

Chandigarh  
0172-2707732  
punjabsales@ncode.in

Surat  
0261-3003690  
suratsales@ncode.in